



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność”, realizowanym w ramach Osi Priorytetowej RPWM.02.00.00, Poddziałanie 02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego - Projekty konkursowe, konkurs nr: RPWM.02.04.01-IZ-00-28-001/19.

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy dokument określa ramowe zasady i warunki uczestnictwa w Projekcie „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność”.

§ 2

Definicje

1. Projekt: „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność” nr RPWM.02.04.01-28-0068/19 realizowany jest w ramach Osi Priorytetowej RPWM.02.00.00, Poddziałanie 02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego - Projekty konkursowe. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Wnioskodawca/Jednostka realizująca Projekt: Gmina Olsztyn/Zespół Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie, Aleja Wojska Polskiego 17, 10-224 Olsztyn.
3. Biuro Projektu: Zespół Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie, Aleja Wojska Polskiego 17, 10-224 Olsztyn.

§ 3

Terytorialny i czasowy zakres Projektu

Projekt jest realizowany od 01.01.2020 r. do 31.10.2020 r. Obszarem realizacji Projektu jest województwo warmińsko-mazurskie.

§ 4

Cel Projektu

Modernizacja metod i treści oraz zwiększenie jakości kształcenia zawodowego na kierunkach technika spedytora, technika pojazdów samochodowych, mechanika pojazdów samochodowych, elektromechanika pojazdów samochodowych oraz kierowcy mechanika celem dostosowania do potrzeb pracodawców z terenu woj. warmińsko-mazurskiego poprzez podniesienie kompetencji 8 nauczycieli (1K i 7M) z Zespołu Szkół Samochodowych w Olsztynie wraz z doposażeniem bazy dydaktycznej do końca września 2020 roku.

§ 5

Zakres form wsparcia, doskonalących kompetencje zawodowe kadry nauczycielskiej, oferowanych w Projekcie

1. W ramach Projektu oferowane są następujące nieodpłatne formy wsparcia dla każdego uczestnika Projektu. Każdy z uczestników Projektu bierze udział w jednej, wybranej przez siebie formie wsparcia:
 - a) Szkolenie nr 1 - Spedycja, obsługa programów i urządzeń związanych z użytkowaniem pojazdów ciężarowych (16 h).
Zakres szkolenia:
 - obsługa programów spedycyjnych,
 - ADR (związane z przewozem drogowym materiałów niebezpiecznych),
 - mapy dla kierowców spedycji,
 - obsługa tachografów (budowa, funkcje, karty tachograficzne, piktogramy – język tachnografów, wydruki).

Kończy się uzyskaniem zaświadczenia/certyfikatu.

Termin realizacji: II-III.2020



b) Szkolenie nr 2 - Nowe technologie w mechanice i diagnostyce w tym obsługa i naprawa maszyn do prac ziemnych, składające się z dwóch części:

I część - mechanika i diagnostyka (16 h).

Zakres szkolenia:

1. Diagnostyka nowoczesnych układów zasilania,
2. Układy klimatyzacji.

Kończy się uzyskaniem zaświadczenia/certyfikatu.

II część - kurs operatora koparko-ładowarki (134 h).

Zakres kursu operator koparko-ładowarki:

1. BHP,
2. Użytkowanie i obsługa maszyn roboczych,
3. Ogólna budowa i obsługa koparko-ładowarek,
4. Technologia robót realizowanych koparko-ładowarkami,
5. Zajęcia praktyczne wykonywane koparko-ładowarkami.

Kończy się uzyskaniem zaświadczenia ukończenia kursu i świadectwem kwalifikacyjnym.

Termin realizacji: II-V.2020

c) Szkolenie nr 3 - Nowoczesny blacharz-lakiernik (80 h).

Zakres szkolenia:

1. BHP w pracy blacharza-lakiernika,
2. Przygotowanie powierzchni do naniesienia powłok lakierniczych,
3. Nanoszenie powłok lakierniczych i cieniowanie lakierem,
4. Wykonanie renowacji powierzchni lakierowanych,
5. Nowoczesny sprzęt lakierniczy.

Kończy się uzyskaniem zaświadczenia/certyfikatu.

Termin realizacji: III-V.2020.

2. Miejsce realizacji wsparcia:

- a) Szkolenie nr 1 – Olsztyn,
- b) Szkolenie nr 2 – województwo warmińsko-mazurskie,
- c) Szkolenie nr 3 – Polska, w zależności od dostępności szkoleń.

§ 6

Kryteria uczestnictwa

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, spełniająca łącznie następujące warunki:

- praca na stanowisku nauczyciela, prowadzącego zajęcia z przedmiotów zawodowych,
- zatrudnienie w Zespole Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie.

2. Dodatkowe (nieobligatoryjne) kryteria naboru:

- 1) kształcenie się w zakresie nauczanego przedmiotu (zawodowego) - 2 punkty dodatkowo, w tym:
 - studia wyższe i podyplomowe, w tym rozpoczęte - 1 punkt dodatkowo,
 - kursy, szkolenia, inne formy edukacji, w tym rozpoczęte - 1 punkt dodatkowo,
- 2) stopień awansu zawodowego:
 - stażysta - 3 punkty dodatkowo,
 - kontraktowy - 2 punkty dodatkowo,
 - mianowany - 1 punkt dodatkowo,
 - dyplomowany - 0 punktów,
- 3) płeć kobieta - 1 punkt dodatkowo,
- 4) w przypadku tej samej ilości punktów - opinia Dyrektora Zespołu Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie nt. późniejszej efektywności wykorzystania przez danego nauczyciela zdobytej wiedzy, bazująca na ocenie m.in. stażu pracy, zaangażowaniu zawodowym, ocenie pracy i sukcesach zawodowych - 1-3 punkty dodatkowo.

§ 7

Zasady rekrutacji do Projektu

1. Rekrutacja do Projektu trwa od 15.01.2020 r. do 10.02.2020 r.
2. Jednostka realizująca Projekt zastrzega sobie możliwość wydłużenia rekrutacji lub przeprowadzenia rekrutacji dodatkowej w sytuacji wystąpienia problemu z naborem uczestników, o czym poinformuje na stronie internetowej Zespołu Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie: www.zss.olsztyn.pl.
3. W czasie trwania rekrutacji osoby zainteresowane udziałem w Projekcie muszą złożyć formularz zgłoszeniowy. Dopuszcza się wstępne przesłanie własnoręcznie podpisanego formularza w formie skanu drogą e-mailową na adres: zss@zss.olsztyn.eu, a następnie dostarczenie go w wersji oryginalnej w sposób wskazany w punkcie 8.
4. Jednostka realizująca Projekt utworzy listę osób zakwalifikowanych do Projektu oraz listę rezerwową (wg ilości punktów i w ostateczności wg kolejności zgłoszeń) i poinformuje w ciągu 7 dni od momentu zakończenia rekrutacji osoby zgłoszone do udziału w szkoleniu o wynikach rekrutacji, pisemnie lub na e-mail wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
5. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do Projektu w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych.
6. Każda osoba zakwalifikowana do Projektu musi dostarczyć w dniu przystąpienia do wybranej formy wsparcia następujące własnoręcznie podpisane dokumenty:
 - deklaracja udziału w Projekcie i oświadczenie o kwalifikowalności,
 - oświadczenie uczestnika projektu dotyczące przetwarzania danych osobowych,
 - umowa uczestnictwa w Projekcie.
7. Dokumenty wymienione w punkcie 3 i 6 są udostępnione na stronie Projektu: www.zss.olsztyn.pl oraz w Biurze Projektu, a także na prośbę osoby zgłaszającej się do Projektu mogą zostać wysłane na podany przez nią adres e-mail.
8. Dokumenty wymienione w punkcie 6 należy dostarczyć w terminie wyznaczonym przez Jednostkę realizującą Projekt osobiście na adres Biura Projektu lub przesać pocztą tradycyjną lub dostarczyć w dniu i miejscu wskazanym przez Jednostkę realizującą Projekt w korespondencji mailowej.

§ 8

Ogólne warunki uczestnictwa

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
2. Uczestnik poświadczając obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności.
3. Nieusprawiedliwione opuszczenie przez Uczestnika więcej niż 20% godzin przewidzianych na realizację szkolenia/kursu może skutkować koniecznością zwrotu kosztu szkolenia/kursu przypadającego na jednego uczestnika, poniesionego przez Jednostkę realizującą Projekt.

§ 9

Obowiązki Uczestników i Jednostki realizującej Projekt

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - 1) przestrzegania niniejszego Regulaminu.
 - 2) punktualnego, regularnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach, podpisywania list obecności oraz wszystkich innych dokumentów związanych z realizacją Projektu.
 - 3) przystąpienia do egzaminu zewnętrznego w wyznaczonym terminie.
 - 4) przynoszenia na zajęcia otrzymanych materiałów dydaktycznych i szkoleniowych.
 - 5) korzystania z powierzonych mu urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi.
 - 6) poddawania się monitoringowi zgodnie z zasadami o których mowa w § 11 niniejszego Regulaminu.
 - 7) zachowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zgodnego z ogólnymi normami moralnymi i etycznymi w stosunku do trenerów, szkoleniowców, wykładowców, osób realizujących Projekt i uczestników Projektu.



2. Jednostka realizująca Projekt zobowiązuje się do:
 - 1) zapewnienia odpowiedniego zaplecza lokalowego i technicznego niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń,
 - 2) zapewnienia materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, niezbędnych do realizacji szkoleń.
3. Monitoring i sprawozdawczość będą prowadzone zgodnie z wytycznymi dotyczącymi Projektów współfinansowanych z EFS. W Projekcie przeprowadzona zostanie ewaluacja początkowa i końcowa.

§ 10

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik jest zobowiązany zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne i szkoleniowe oraz koszty wsparcia przewidziane na jednego uczestnika Projektu.

§ 11

Proces monitoringu i oceny

1. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat rezultatów uczestnictwa w Projekcie przedstawicielom upoważnionych Instytucji.
3. W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w Projekcie Uczestnicy Projektu udostępnią dane dotyczące statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu/kursie oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W ramach Projektu Jednostka realizująca Projekt nie pokrywa żadnych kosztów, które nie zostały uwzględnione w niniejszym regulaminie.
2. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są przez Jednostkę realizującą Projekt.
3. Jednostka realizująca Projekt zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w w/w regulaminie, o czym informuje niezwłocznie Uczestnika Projektu, jednakże wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Ostateczna interpretacja „Regulaminu Projektu” należy do Zespołu Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15.01.2020 roku i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.
6. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1: Wzór formularza zgłoszeniowego,
 - 2) Załącznik nr 2: Wzór deklaracji udziału w projekcie oraz oświadczenia o kwalifikowalności uczestnika,
 - 3) Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego przetwarzania danych osobowych,
 - 4) Załącznik nr 4: Wzór umowy uczestnictwa w Projekcie.



Załącznik nr 1 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Wzór formularza zgłoszeniowego

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
do Projektu „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność”
RPWM.02.04.01-28-0068/19

Proszę zaznaczyć wybrane szkolenie:	
<input type="checkbox"/>	Szkolenie nr 1 - Spedycja, obsługa programów i urządzeń związanych z użytkowaniem pojazdów ciężarowych (16 h).
<input type="checkbox"/>	Szkolenie nr 2 - Nowe technologie w mechanice i diagnostyce w tym obsługa i naprawa maszyn do prac ziemnych, składające się z dwóch części: I część - mechanika i diagnostyka (16 h). II część - kurs operatora koparko-ładowarki (134 h).
<input type="checkbox"/>	Szkolenie nr 3 - Nowoczesny blacharz-lakiernik (80 h).

Lp.	Nazwa	Dane Uczestnika Projektu
1.	Imię	
2.	Nazwisko	
3.	PESEL	
4.	Płeć	<input type="checkbox"/> Kobieta <input type="checkbox"/> Mężczyzna
5.	Wiek (w latach) w dniu zgłoszenia	
6.	Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Policealne <input type="checkbox"/> Wyższe
7.	Miejsce zamieszkania, w tym:	
7.1	Województwo	
7.2	Powiat	
7.3	Gmina	
7.4	Miejscowość	
7.5	Ulica	
7.6	Nr budynku	
7.7	Nr lokalu	
7.8	Kod pocztowy	



9.	Obszar	<input type="checkbox"/> obszar wiejski <input type="checkbox"/> obszar miejski
10.	Telefon kontaktowy	
11.	Adres e-mail	
12.	Niepełnosprawność	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> odmowa podania informacji
13.	Status na rynku pracy	<input type="checkbox"/> osoba bezrobotna <input type="checkbox"/> osoba bierna zawodowo <input type="checkbox"/> osoba pracująca
14.	Zatrudnienie w Zespole Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
15.	Praca na stanowisku nauczyciela, prowadzącego zajęcia z przedmiotów zawodowych	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie
16.	Stopień awansu zawodowego:	Nauczyciel: <input type="checkbox"/> stażysta <input type="checkbox"/> kontraktowy <input type="checkbox"/> mianowany <input type="checkbox"/> dyplomowany
17.	Kształcenie się w zakresie nauczanego przedmiotu (zawodowego)	<input type="checkbox"/> studia wyższe i podyplomowe, w tym rozpoczęte. Proszę opisać: <input type="checkbox"/> kursy, szkolenia, inne formy edukacji, w tym rozpoczęte. Proszę opisać:

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne z prawdą oraz że spełniam warunki udziału w projekcie. Zostałam/em poinformowana/y, iż projekt „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność” jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Miejscowość i data

Czytelny podpis uczestnika

.....

.....

Wypełnia pracownik Biura Projektu:

Data i godzina wpływu do Biura Projektu

--



Załącznik nr 2 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Wzór deklaracji udziału w projekcie oraz oświadczenia o kwalifikowalności uczestnika

DEKLARACJA UDZIAŁU W PROJEKcie ORAZ OŚWIADCZENIE O KWALIFIKOWALNOŚCI UCZESTNIKA
do Projektu „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność”
RPWM.02.04.01-28-0068/19

Ja, niżej podpisana/y:

..... (imię i nazwisko),
zamieszkała/y (adres),
numer PESEL:

deklaruję udział w projekcie „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność” realizowanym przez Zespół Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie, w ramach Osi Priorytetowej RPWM.02.00.00, Poddziałanie 02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego - Projekty konkursowe, konkurs nr: RPWM.02.04.01-IZ-00-28-001/19.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Wyrażam wolę uczestnictwa w ww. projekcie, w szkoleniu (proszę zaznaczyć wybrane szkolenie):
 - Szkolenie nr 1 - Spedycja, obsługa programów i urządzeń związanych z użytkowaniem pojazdów ciężarowych (16 h).
 - Szkolenie nr 2 - Nowe technologie w mechanice i diagnostyce w tym obsługa i naprawa maszyn do prac ziemnych, składające się z dwóch części:
I część - mechanika i diagnostyka (16 h).
II część - kurs operatora koparko-ładowarki (134 h).
 - Szkolenie nr 3 - Nowoczesny blacharz-lakiernik (80 h).
2. Spełniam kryteria kwalifikowalności, uprawniające mnie do udziału w ww. projekcie tj.
 - jestem zatrudniona/y w Zespole Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie
 - pracuję na stanowisku nauczyciela, prowadzącego zajęcia z przedmiotów zawodowych
3. Wyrażam zgodę na udział w badaniu wiedzy przed i po szkoleniu.
4. Oświadczam, że zostałam/em poinformowana/y o współfinansowaniu Projektu przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. Oświadczam, że zapoznałam/m się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie i akceptuję jego warunki oraz spełniam wszystkie kryteria kwalifikowalności uprawniające mnie do udziału w projekcie.
6. Oświadczam, iż wszystkie podane w formularzu i deklaracji dane odpowiadają stanowi faktycznemu i są prawdziwe na dzień podpisania deklaracji.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu monitoringu ewaluacji projektu.
8. Jestem/nie jestem* osobą z niepełnosprawnościami.
9. Jestem/nie jestem* osobą bezrobotną lub długotrwale bezrobotną.

Ja niżej podpisana/y, świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego (podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy), oświadczam, że podane przeze mnie dane zawarte w ww. deklaracji oraz formularzu zgłoszeniowym są zgodne z prawdą.

Miejscowość i data

Czytelny podpis uczestnika

.....

.....



Załącznik nr 3 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Wzór oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego przetwarzania danych osobowych

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z moim udziałem w realizacji Projektu pn. „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność” (nr projektu RPWM.02.04.01-28-0068/19) oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020” jest Województwo Warmińsko-Mazurskie reprezentowane przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie przy ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, będący Instytucją Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: **Instytucja Zarządzająca**).
2. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych” jest Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego.
3. Instytucja Zarządzająca powołała Inspektora Ochrony Danych, z którym kontakt jest możliwy pod adresem email: iod@warmia.mazury.pl.
4. Moje dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Oznacza to, że moje dane osobowe są niezbędne do wypełnienia przez Instytucję Zarządzającą obowiązków prawnych ciążących na niej w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 (dalej: RPO WiM 2014-2020). Wspomniane obowiązki prawne ciążące na Instytucji Zarządzającej w związku z realizacją RPO WiM 2014-2020 określone zostały przepisami m.in. niżej wymienionych aktów prawnych:
 - a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - c) Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,
 - d) Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.
5. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu wykonania przez Instytucję Zarządzającą określonych prawem obowiązków w związku z realizacją Projektu pn. „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność”, w szczególności w celu potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, zarządzania, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WiM 2014-2020.
6. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania, Beneficjentowi realizującemu Projekt - Gmina Olsztyn/Zespół Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie, Aleja



Wojska Polskiego 17, 10-224 Olsztyn oraz podmiotom, które na zlecenie Beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.

7. Moje dane osobowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, są udostępniane uprawnionym podmiotom i instytucjom, w tym Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego.
8. Moje dane osobowe mogą zostać powierzone lub udostępnione także specjalistycznym podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach RPO WiM 2014-2020, w szczególności na zlecenie Instytucji Zarządzającej RPO WiM lub Beneficjenta .
9. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu akceptacji sprawozdania końcowego z realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020 przez Komisję Europejską.
10. W każdym czasie przysługuje mi prawo dostępu do moich danych osobowych, jak również prawo żądania ich sprostowania. Natomiast prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do sprzeciwu, przysługuje mi w przypadkach i na zasadach określonych odpowiednio w art. 17-22 RODO.
11. Jeżeli uznam, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, mam prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. Podanie przeze mnie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania będzie równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach Projektu.
13. Po zakończeniu udziału w projekcie prześlę Beneficjentowi dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, zgodnie z zakresem danych określonych w *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020* (tzw. Wspólne wskaźniki rezultatu bezpośredniego).

Miejscowość i data

Czytelny podpis uczestnika

.....

.....



Załącznik nr 4 do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie – Wzór umowy uczestnictwa w Projekcie

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Zawarta w dniu roku, w Olsztynie pomiędzy:

Zespołem Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie, Aleja Wojska Polskiego 17, 10-224 Olsztyn, reprezentowanym przez Arkadiusza Gnozę,
zwanym dalej Jednostką realizującą Projekt

a

..... (imię i nazwisko), PESEL:, zamieszkałym:

..... (adres),

zwanym dalej Uczestnikiem Projektu,

a wspólnie Stronami.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja bezpłatnego szkolenia (proszę zaznaczyć wybrane szkolenie):

<input type="checkbox"/>	Szkolenie nr 1 - Spedycja, obsługa programów i urządzeń związanych z użytkowaniem pojazdów ciężarowych (16 h).
<input type="checkbox"/>	Szkolenie nr 2 - Nowe technologie w mechanice i diagnostyce w tym obsługa i naprawa maszyn do prac ziemnych, składające się z dwóch części: I część - mechanika i diagnostyka (16 h). II część - kurs operatora koparko-ładowarki (134 h).
<input type="checkbox"/>	Szkolenie nr 3 - Nowoczesny blacharz-lakiernik (80 h).

2. Szkolenia są realizowane w ramach Projektu „Olsztyńska samochodówka stawia na rozwój i nowoczesność”, RPWM.02.00.00, Poddziałanie 02.04.01 Rozwój kształcenia i szkolenia zawodowego - Projekty konkursowe, konkurs nr: RPWM.02.04.01-IZ-00-28-001/19.

§ 2

1. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do uczestnictwa w ww. wymienionym szkoleniu oraz do co najmniej 80% frekwencji na zajęciach, z wyjątkiem nieobecności usprawiedliwionych zaświadczeniem lekarskim oraz wynikających z przyczyn losowych.
2. W przypadku rezygnacji z Projektu lub ponad 20 procentowej, nieusprawiedliwionej absencji, Uczestnik Projektu zobowiązuje się do dokonania zwrotu kosztów poniesionych przez Jednostkę realizującą Projekt.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do rzetelnego wypełniania ankiet ewaluacyjnych oraz wszystkich innych dokumentów, przedłożonych przez Jednostkę realizującą Projekt.
4. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie.

§ 3

Jednostka realizująca Projekt zobowiązuje się do:

1. realizacji bezpłatnych szkoleń, wymienionych w § 1 p. 1,
2. zapewnienia materiałów dydaktycznych i szkoleniowych, niezbędnych do realizacji szkoleń,
3. ochrony danych osobowych Uczestnika Projektu oraz przetwarzania ich wyłącznie w celu monitoringu i ewaluacji Projektu.

§ 4

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.



2. W wypadku sporu powstałego w związku z niniejszą umową Strony dążyć będą do ugodowego rozstrzygnięcia sporu. W razie, gdy rozstrzygnięcie sporu pomiędzy Stronami w drodze ugody będzie niemożliwe w terminie 30 dni od dnia zaistnienia sporu, rozstrzygnięcie sporu zostanie skierowane na drogę postępowania sądowego. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd właściwy dla Jednostki realizującej Projekt.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia

§ 6

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Jednostka realizująca Projekt

Uczestnik Projektu

.....

.....