

Zasady i kryteria rekrutacji do Technikum nr 1

w Zespole Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie
na rok szkolny 2025/2026

dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej

Na podstawie:

1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe - Rozdział 6 art. 130 – 164
*Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania
przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek (tekst jednolity Dz. U. z 2024r. poz.
737,854,1562,1635,1933 t.j.),*

2) Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie
*przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do
publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022r. poz. 2431),*

3) Zarządzenia nr 8 Warmińsko - Mazurskiego Kuratora Oświaty z dnia 23 stycznia 2025r. w
*sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2025/2026 na
terenie województwa warmińsko-mazurskiego: do klas I publicznych szkół
ponadpodstawowych, tj. czteroletnich liceów ogólnokształcących, pięcioletnich techników
oraz trzyletnich branżowych szkół I stopnia, do klas wstępnych w publicznych: czteroletnich
liceach ogólnokształcących dwujęzycznych, czteroletnich liceach ogólnokształcących z
oddziałami dwujęzycznymi, pięcioletnich technikach dwujęzycznych i pięcioletnich technikach
z oddziałami dwujęzycznymi, do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych oraz na
semestr pierwszy klas I publicznych czteroletnich liceów ogólnokształcących dla dorosłych,
na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia oraz na semestr pierwszy
klas I publicznych szkół policealnych.*

§ 1. Technikum nr 1 w Olsztynie, zwane dalej „szkołą”, w czasie rekrutacji do klas
pierwszych na rok szkolny 2025/2026, współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta
Olsztyna w zakresie wykorzystania systemu komputerowego wspomagania pracy jednostek
oświatowych „Platforma Usług Oświatowych”, zwanego dalej „Systemem”.

§ 2. 1. Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej ilości oddziałów ze
wszystkich szkół ponadpodstawowych.

2. Kandydat składa dokumenty w szkole *pierwszego wyboru*.

3. Dane kandydata wprowadza do Systemu szkoła *pierwszego wyboru*.

§ 3. 1. W terminach określonych harmonogramem rekrutacji, absolwenci szkoły
podstawowej składają w sekretariacie szkoły *pierwszego wyboru* następujące dokumenty:

1) wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z załącznikiem (formularze
dokumentów należy wypełnić i wydrukować ze strony internetowej
<https://portal.edukacja.olsztyn.eu/jst/olsztyn/CMS/rekrutacje.aspx>),

2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty,

3) 2 fotografie (z podanym na odwrocie imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia), oświadczenia oraz jeśli kandydat posiada: dyplomy laureata konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne wymagane zaświadczenia (zgody lub opinie).

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy składać w sposób określony w art. 150 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* w oryginale lub w formie odpowiednio poświadczonej kopii, podpisu bądź też wyciągu z dokumentu

§ 4. Kandydat ma prawo zmienić decyzję o wyborze szkoły *pierwszego wyboru* z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

§ 5. 1. Do klasy I przyjmuje się kandydatów, którzy dostarczą:

1) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;

2) zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, wydane zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 6 ust. 5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o służbie medycyny pracy;

3) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym – orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami, wydane zgodnie z przepisami rozdziału 12 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami;

4) w przypadku kandydatów do szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym w zakresie prawa jazdy kategorii C lub C+E – orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem, o którym mowa w art. 84 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami;

2. W przypadku braku możliwości przedłożenia odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, o których mowa w pkt. 2, 3, 4 w terminie określonym przez kuratora oświaty zgodnie z art. 154 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – *Prawo oświatowe*, rodzic kandydata informuje o tym dyrektora szkoły, wskazując na przyczynę niedotrzymania terminu. Informację składa się w postaci papierowej lub elektronicznej, w terminie nie późniejszym niż trzy dni przed terminem podania do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

3. Niezłożenie w terminie, o którym mowa w ust. 3, odpowiednio zaświadczenia lub orzeczenia, o których mowa w ust. 3, jest równoznaczne z rezygnacją z kontynuowania nauki w szkole w oddziale realizującym kształcenie w zawodzie, do którego uczeń został przyjęty.”

§ 6. 1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1, po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza z wykorzystaniem Systemu postępowanie rekrutacyjne, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. Informuje o liczbie wolnych miejsc.

§ 7. W roku szkolnym 2024/2025 dla absolwentów szkoły podstawowej utworzone zostaną następujące oddziały:

Planowany zawód	Język obcy *:pierwszy	Ilość oddziałów	Liczba miejsc
	drugi		
Technik pojazdów samochodowych	język angielski	2	60
	język niemiecki		
Technik spedytor	język angielski	1	15
	język niemiecki		
Technik transportu kolejowego	język angielski	1	15
	język niemiecki		
Technik budownictwa kolejowego	język angielski	1	15
	język niemiecki		
Technik transportu drogowego	język angielski	1	15
	język niemiecki		

* - jeden z języków obcych powinien być kontynuacją
języka obcego nauczanego w szkole podstawowej

§ 8. 1. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym według następujących zasad*:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
<u>Kryteria główne</u>	200 pkt –ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w I etapie		
	postępowania rekrutacyjnego		
	Punkty przyznawane za oceny z zajęć edukacyjnych wymienianych na świadectwie ukończenia szkoły:	72 pkt –ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z zajęć edukacyjnych z następujących przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły:	
	ocena pkt.		Świadectwo ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej
	6 - 18	język polski,	
	5 - 17	matematyka, język obcy obowiązkowy,	
1.	4 - 14	dwa przedmioty do wyboru wskazane przez szkołę.	
	3 - 8		
	2 - 2		
		100 pkt - maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania	
		wynik z języka polskiego $100\% \times 0,35 = 35$ pkt	Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty
2.	Wyniki egzaminu ósmoklasisty	wynik z matematyki $100\% \times 0,35 = 35$ pkt	
		wynik z języka obcego nowożytnego $100\% \times 0,3 = 30$ pkt	
3.	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	7 pkt	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
4.	Szczególne	18 pkt - maksymalna	Świadectwo

osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej w tym uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwyczajnym tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły tj.1:	liczba punktów możliwych do uzyskania <i>(W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów).</i>	ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej (osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej)
--	---	--

I. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponad wojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień :**

tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt

II. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu

**ogólnopolskim lub
międzynarodowym albo
turniejem o zasięgu
ogólnopolskim,
przeprowadzanym dla
uczniów publicznych szkół
i placówek artystycznych,
zgodnie z przepisami
wydanymi na podstawie
art. 32a ust. 4 i art. 22 ust.
2 pkt 8 ustawy o systemie
oświaty:**

tytułu finalisty konkursu z
przedmiotu lub
przedmiotów artystycznych,
objętych ramowym planem
nauczania szkoły
artystycznej **10 pkt**

tytułu laureata turnieju z
przedmiotu lub
przedmiotów artystycznych,
nieobjętych ramowym
planem nauczania szkoły
artystycznej **4 pkt**

tytułu finalisty turnieju z
przedmiotu lub
przedmiotów artystycznych,
nieobjętych ramowym
planem nauczania szkoły
artystycznej **3 pkt**

**III. Uzyskanie w zawodach
wiedzy będących
konkursem o zasięgu
wojewódzkim
organizowanym przez
kuratora oświaty:**

tytułu finalisty konkursu
przedmiotowego **7 pkt**

dwóch lub więcej tytułów
finalisty konkursu
przedmiotowego **10 pkt**

tytułu laureata konkursu
tematycznego lub
interdyscyplinarnego **5 pkt**

dwóch lub więcej tytułów
laureata konkursu
tematycznego lub
interdyscyplinarnego **7 pkt**

tytułu finalisty konkursu
tematycznego lub **3 pkt**
interdyscyplinarnego

dwóch lub więcej tytułów
finalisty konkursu **5 pkt**
tematycznego lub
interdyscyplinarnego

**IV. Uzyskanie wysokiego
miejsca w zawodach
wiedzy innych niż
wymienione w pkt I-III,
artystycznych lub
sportowych
organizowanych przez
kuratora oświaty lub inne
podmioty działające na
terenie szkoły, na szczeblu:**

międzynarodowym **4 pkt**

krajowym **3 pkt**

wojewódzkim **2 pkt**

powiatowym **1 pkt**

5. Osiągnięcia w
zakresie aktywności
społecznej, w tym
na rzecz środowiska **3 pkt**
szkolnego, w
szczegółowości w
formie wolontariatu

Świadectwo
ukończenia
szkoły
podstawowej
(osiągnięcia
ucznia
wymienione na
świadectwie
ukończenia szkoły
podstawowej)*

§ 9. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają kandydaci problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 10. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata^{***},
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,

- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie ****,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 11. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44 zw ust. 2 i art. 44 zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty. W przypadku osób zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty, przeliczenie na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły wynosi:

1) z języka polskiego i matematyki:

- celujący – przyznaje się 35 punktów,
- bardzo dobry – przyznaje się 30 punktów,
- dobry – przyznaje się 25 punktów,
- dostateczny – przyznaje się 15 punktów,
- dopuszczający – przyznaje się 10 punktów.

2) z wybranego języka obcego nowożytnego:

- celujący – przyznaje się 30 punktów,
- bardzo dobry – przyznaje się 25 punktów,
- dobry – przyznaje się 20 punktów,
- dostatecznej – przyznaje się 10 punktów,
- dopuszczającej – przyznaje się 5 punktów.

§ 12. 1. W pierwszej kolejności do danego oddziału kwalifikowani są kandydaci, którzy wskazali ten oddział w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i uzyskali największą liczbę punktów.

2. System zapewnia kandydatowi, który uzyska wystarczającą liczbę punktów, zakwalifikowanie do jednego ze wskazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej oddziałów spośród maksymalnie trzech wybranych szkół ponadpodstawowych. Kandydat zostanie przyjęty do tego oddziału (w jednej z wybranych szkół), do którego liczba uzyskanych punktów była wystarczająca – z uwzględnieniem kolejności wyboru (pozycji oddziału wyszczególnionego w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej).

§13. 1. Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub

informacji o liczbie wolnych miejsc nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

2. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do szkoły zobowiązany jest, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji, do przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

3. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

§ 14. 1. W terminie 3 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 15. 1. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające stosując przepisy z zasad niniejszej rekrutacji.

2. Komisja rekrutacyjna przyjmie kandydata do danego oddziału w szkole, jeżeli w wyniku postępowania uzupełniającego kandydat zostanie zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty.

3. Ogłoszenie wyników postępowania uzupełniającego nastąpi w terminie określonym harmonogramem rekrutacji, nie później niż do końca sierpnia 2025 r.

§ 16. 1 W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów, podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły.

2 W przypadku wystąpienia na danym terenie stanu nadzwyczajnego, w szczególności sytuacji zagrażającej życiu lub zdrowiu obywateli, uniemożliwiającego przeprowadzenie postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego, dyrektor szkoły, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, ustala terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, oraz

szczegółowe terminy i podaje je do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły oraz na jej stronie internetowej.

§ 17. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

§ 18. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

*Nie określa się punktów za uzyskanie tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim, w tym tytułu laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, ponieważ zgodnie z art. 132 ustawy Prawo Oświatowe, ww. laureaci i finaliści są przyjmowani do szkół w pierwszej kolejności.

***Zgodnie z art. 20m ustawy o systemie oświaty kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.

***rodzina wielodzietna – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

****samotne wychowywanie – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.