

Zasady i kryteria rekrutacji  
do **Szkoły Branżowej I stopnia nr 1**  
w Zespole Szkół Samochodowych im. por. Adolfa Marii Bocheńskiego w Olsztynie na rok  
szkolny 2021/2022  
**dla absolwentów ośmioletniej szkoły podstawowej**

*Na podstawie:*

- 1) *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe - Rozdział 6 art. 130 – 164 Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378, z 2021 r. poz. 4,619, 762.),*
- 2) *Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019r. poz. 1737)*
- 3) *§ 11b ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. poz. 493 z późn. zm.)*

**§ 1. Branżowa Szkoła I stopnia nr 1** w Olsztynie, zwane dalej „szkołą”, w czasie rekrutacji do klas pierwszych na rok szkolny 2021/2022, współpracuje z Wydziałem Edukacji Urzędu Miasta Olsztyna w zakresie wykorzystania systemu komputerowego wspomagania pracy jednostek oświatowych „Platforma Usług Oświatowych”, zwanego dalej „Systemem”.

**§ 2.1.**Kandydat do klasy pierwszej ma prawo wyboru dowolnej ilości oddziałów w kolejności zgodnej ze swoimi preferencjami.

2. Kandydat składa dokumenty w szkole *pierwszego wyboru*.
3. Dane kandydata wprowadza do Systemu szkoła *pierwszego wyboru*.

**§ 3.1.**W terminach określonych harmonogramem rekrutacji, absolwenci szkoły podstawowej składają w sekretariacie szkoły *pierwszego wyboru* następujące dokumenty:

- 1) Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z załącznikiem (formularze dokumentów należy wypełnić i wydrukować ze strony internetowej <https://portal.edukacja.olsztyn.eu/jst/olsztyn/CMS/rekrutacje.aspx>),
- 2) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
- 3) 2 fotografie (z podanym na odwrocie imieniem i nazwiskiem oraz datą urodzenia),
- 4) oświadczenia oraz, jeśli kandydat posiada: dyplomy laureata konkursów przedmiotowych, orzeczenia i opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej, zaświadczenia o ustalonym indywidualnym programie lub toku nauki, zaświadczenia lekarskie i inne wymagane zaświadczenia (zgody lub opinie).

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, należy składać s sposób określony w art. 150 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* w plastikowej koszulce, w oryginale lub w formie odpowiednio poświadczonej kopii, odpisu bądź też wyciągu z dokumentu.

3. W związku z obecną sytuacją epidemiologiczną, m.in. zawieszeniem zajęć w szkołach, a w związku z tym zamknięciem placówek, proces rekrutacji do szkół ponadpodstawowych będzie odbywać się w sposób umożliwiający wykorzystanie innych metod dostarczenia dokumentów niż wizyta osobista rodziców w placówce. Zgodnie z zaleceniami Ministra Edukacji Narodowej, pismo nr DKO-WOK.4030.39.2020.MŁ z dnia 17 marca 2020 r., wprowadza się możliwość dostarczenia obowiązujących dokumentów w procesie rekrutacji jak niżej:

- 1) przesłanie zeskanowanych dokumentów (wraz z widocznymi podpisami rodziców/opiekunów prawnych) na skrzynkę mailową placówki lub ePUAPem,
- 2) wykonanie zdjęcia dokumentów telefonem komórkowym (wraz z widocznymi podpisami rodziców/opiekunów prawnych) i przesłanie na skrzynkę mailową placówki lub ePUAPem,
- 3) dostarczenie i pozostawienie dokumentów w skrzynce/urnie udostępnionej przed wejściem do placówki.
- 4) Po ustaniu zagrożenia będzie możliwe uzupełnienie dokumentacji w postaci papierowej z dopisaniem adnotacji kiedy dokument wpłynął w wersji elektronicznej.

§ 4. Kandydat ma prawo zmienić decyzję o wyborze szkoły *pierwszego wyboru* z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

§ 5.1. Postępowanie rekrutacyjne do szkoły przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły, który wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.

2. Komisja, o której mowa w ust. 1, po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza z wykorzystaniem Systemu postępowanie rekrutacyjne, podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły. Informuje o liczbie wolnych miejsc.

§ 6. W roku szkolnym 2021/2022 dla absolwentów szkoły podstawowej utworzone zostaną następujące oddziały:

Planowany zawód	Język obcy	Ilość oddziałów	Liczba miejsc
<b>Mechanik pojazdów samochodowych</b>	język angielski	<b>1</b>	30
<b>Elektromechanik pojazdów samochodowych</b>	język angielski	<b>1</b>	30
<b>Kierowca mechanik</b>	język angielski	<b>1</b>	30
<b>Blacharz samochodowy</b>	język angielski	<b>1</b>	30
<b>Lakiernik samochodowy</b>	język angielski	<b>1</b>	30

§ 7.1. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje suma punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym według następujących zasad\* :

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów
<b><u>Kryteria główne</u></b>		<b>200 pkt</b> –ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w I etapie postępowania rekrutacyjnego	
1.	Punkty przyznane za oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: ocena            pkt. 6    -    18 5    -    17 4    -    14 3    -    8 2    -    2	<b>72 pkt</b> – ogólna maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny z zajęć edukacyjnych z następujących przedmiotów wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły: język polski, matematyka, język obcy obowiązkowy, drugi przedmiot do wyboru wskazany przez szkołę.	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
2.	Wyniki egzaminu ósmoklasisty	<b>100 pkt</b> - maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania (w przypadku przeliczania wyników procentowych egzaminu ósmoklasisty na punkty wynik z poszczególnych części egzaminu mnoży się przez – 0,35)	Zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty
3.	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem	<b>7 pkt</b>	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
4.	Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej w tym uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły tj.[1]:	<b>18 pkt</b> - maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania <i>(W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów).</i>	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)
	<b>I. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień** :</b>		
	tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	<b>10 pkt</b>	

tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt

<b>II. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanym dla uczniów publicznych szkół i placówek artystycznych, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:</b>	
tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	10 pkt
tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	4 pkt
tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej	3 pkt
<b>III. Uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:</b>	
tytułu finalisty konkursu przedmiotowego	7 pkt
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego	10 pkt
tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt
dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	7 pkt
tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	3 pkt
dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego	5 pkt
<b>IV. Uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt I-III, artystycznych lub sportowych organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:</b>	
międzynarodowym	4 pkt
krajowym	3 pkt
wojewódzkim	2 pkt
powiatowym	1 pkt

5.	Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	<b>3 pkt</b>	Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (osiągnięcia ucznia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej)*
----	--	--------------	---

§ 8. W przypadku uzyskania przez kandydatów równorzędnych wyników na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły mają kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 9.1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata<sup>\*\*\*</sup>,
- b) niepełnosprawność kandydata,
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie<sup>\*\*\*\*</sup>,
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 10. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44 zw ust. 2 i art. 44 zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty. W przypadku osób zwolnionych z egzaminu ósmoklasisty, przeliczenie na punkty ocen wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły wynosi:

- 1) z języka polskiego i matematyki:
  - celujący – przyznaje się 35 punktów,
  - bardzo dobry – przyznaje się 30 punktów,
  - dobry – przyznaje się 25 punktów,
  - dostateczny – przyznaje się 15 punktów,
  - dopuszczający – przyznaje się 10 punktów.
- 2) z wybranego języka obcego nowożytnego:
  - celujący – przyznaje się 30 punktów,
  - bardzo dobry – przyznaje się 25 punktów,
  - dobry – przyznaje się 20 punktów,
  - dostatecznej – przyznaje się 10 punktów,
  - dopuszczającej – przyznaje się 5 punktów.

§ 11.1. W pierwszej kolejności do danego oddziału kwalifikowani są kandydaci, którzy wskazali ten oddział w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i uzyskali największą liczbę punktów.

2. System zapewnia kandydatowi, który uzyska wystarczającą liczbę punktów, zakwalifikowanie do jednego ze wskazanych w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej oddziałów spośród maksymalnie trzech wybranych szkół ponadpodstawowych. Kandydat zostanie przyjęty do tego oddziału (w jednej z wybranych

szkół), do którego liczba uzyskanych punktów była wystarczająca – z uwzględnieniem kolejności wyboru (pozycji oddziału wyszczególnionego w podaniu o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej).

**§12.1.** Ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły lub informacji o liczbie wolnych miejsc nastąpi z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji.

2. Kandydat umieszczony na liście zakwalifikowanych do szkoły zobowiązany jest, z zachowaniem terminu określonego harmonogramem rekrutacji, do przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.

3. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji rekrutacyjnej.

**§ 13.1.** W terminie 3 dni od dnia opublikowania listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania.

5. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

**§ 14.1.** Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające stosując zasady niniejszej rekrutacji.

2. Komisja rekrutacyjna przyjmie kandydata do danego oddziału w szkole, jeżeli w wyniku postępowania uzupełniającego kandydat zostanie zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty.

3. Ogłoszenie wyników postępowania uzupełniającego nastąpi w terminie określonym harmonogramem rekrutacji, nie później niż do końca sierpnia 2021 r.

**§ 15** W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, wyniki postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów, podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły.

§ 16 Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.

§ 17 Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

\*Nie określa się punktów za uzyskanie tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, w tym tytułu laureata konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych, ponieważ zgodnie z art. 132 ustawy Prawo Oświatowe, ww. laureaci i finaliści są przyjmowani do szkół w pierwszej kolejności.

\*\*Zgodnie z art. 20m ustawy o systemie oświaty kurator oświaty corocznie do końca lutego podaje do publicznej wiadomości wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, które mogą być wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oraz określa miejsca uznane za wysokie w tych zawodach.

\*\*\*rodzina wielodzietna – oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

\*\*\*\*samotne wychowywanie – oznacza to wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.